|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Y:\SL Sofinancira Evropska unija_POS.jpg | G:\SVRK\SKMZ\KOMUNICIRANJE\Logotipi\i-feel-slovenia-logo-vector.png |  |

Številka ZMOS: 303-13/2023-2

**POVABILO**

**k predložitvi vlog za sofinanciranje operacij urbane prenove z mehanizmom CTN**

**PRIJAVNI OBRAZEC**

**Navodilo:** *V označena polja vpišite zahtevane podatke. Po izpolnitvi obrazec shranite v obliko PDF dokumenta in ga opremite z digitalnimi podpisi. V primeru, da boste obrazec natisnili in opremili z lastnoročnimi podpisi ter ga oddali v skenirani obliki, je potrebno vlogi priložiti tudi odprto Word verzijo obrazca.*

1. **Osnovni podatki**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Naziv operacije | **Vpišite naziv operacije.** |
| 1.2 | Naziv upravičenca | Uradni naziv upravičenca (mestna občina, JSS). |
| 1.3 | Naslov upravičenca | Ulica, hišna številka, poštna številka, kraj. |
| 1.4 | Davčna številka upravičenca | Davčna številka. |
| 1.5 | Uradni e-mail naslov | E-mail naslov upravičenca. |
| 1.6 | Odgovorna oseba upravičenca | Ime in priimek župana/zastopnika/direktorja. |
| 1.7 | Kontaktna oseba upravičenca za izvedbo operacije | Ime in priimek, vloga v organizaciji. |
| 1.8 | Telefon kontaktne osebe | Telefonska številka. |
| 1.9 | E-mail naslov kontaktne osebe | E-mail naslov kontaktne osebe. |

V primeru izvajanja prijavljene operacije s strani več upravičencev v zgornjo tabelo vpišite nosilca prijave, podatke o drugem oz. drugih upravičencih pa priložite v ločeni prilogi, ki mora obsegati vse zgoraj navedene podatke in kratko obrazložitev potrebe po vključenosti več upravičencev ter delitev nalog pri izvedbi operacije med njimi.

1. **Izpolnjevanje pogojev**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. | Pogoj | DA | NE | Stran invest. dokumenta |
| 2.1 | Operacija je skladna s cilji Programa EKP 21-27 in predmetom povabila. |  |  | Dokument in stran. |
| 2.2 | Operacija prispeva k doseganju kazalnikov rezultata in učinka specifičnega cilja RSO5.1. |  |  | Dokument in stran. |
| 2.3 | Operacija se izvaja na območju mestne občine oziroma občin širšega območja mesta, ki ga zajema veljavna trajnostna urbana strategija (TUS). |  |  | Dokument in stran. |
| 2.4 | Operacija je skladna s cilji TUS. |  |  | Dokument in stran. |
| 2.5 | Operacija upošteva načelo notranjega razvoja urbanih območij s tem, da se izvaja prenova in oživljanje prostih in slabo izkoriščenih površin. |  |  | Dokument in stran. |
| 2.6 | Operacija ne posega na nepozidana stavbna zemljišča ali zelene površine in ne zmanjšuje deleža raščenega terena ob obstoječih stavbah. |  |  | Dokument in stran. |
| 2.7 | Operacija izboljšuje kakovost javnih površin in s tem prispeva k izboljšanju mestnega okolja ter s tem povečanja kakovosti življenja v mestih. |  |  | Dokument in stran. |
| 2.8 | Operacija bo izvedena v obdobju trajanja finančne perspektive 2021-2027, kar je izkazano najmanj v DIIP oziroma v višjem nivoju potrjene investicijske dokumentacije. |  |  | Dokument in stran. |
| 2.9 | Operacija je skladna z mejnimi vrednostmi, določenimi v povabilu in vsebinskih izhodiščih (najmanj 1.000.000 EUR skupnih priznanih upravičenih stroškov oziroma 250.000 EUR skupnih priznanih upravičenih stroškov v primeru izvedbe integriranih projektov). |  |  | Dokument in stran. |
| 2.10 | Operacija pred predložitvijo te vloge še ni zaključena. |  |  | / |
| 2.11 | Operacija ima načrtovana sredstva v NRP oz. v finančnem načrtu upravičenca. |  |  | / |
| 2.12 | Predvidena višina sofinanciranja operacije je skladna z določbami povabila in indikativno alokacijo sredstev po mestnih občinah po specifičnih ciljih. |  |  | / |
| 2.13 | Operacija upošteva oziroma bo ob prijavi na 2. fazo upoštevala horizontalna načela. |  |  | Dokument in stran. |

V primeru neizpolnjevanja enega ali več osnovnih pogojev operacija ni upravičena do sofinanciranja.

**Navodilo**: *S klikom v ustrezni kvadrat označite, ali vaša operacija izpolnjuje pogoj. V stolpec »Stran dokumenta« vpišite dokument in številko strani, ki izkazuje izpolnjevanje pogoja.*

1. **Utemeljitev skladnosti operacije s TUS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Strani v TUS, na katere se navezuje operacija | Od strani XY – do strani XZ. |
| 3.2 Kratka utemeljitev navezave operacije na vsebino, cilje in ukrepe TUS | | |
| Jedrnati opis utemeljitve navezave operacije na TUS – največ do zapolnitve prostora. | | |

1. **Območje izvajanja operacije**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1 | Lokacija izvajanja operacije | Naslov ali drug opis lokacije. |
| 4.2 | Strani v investicijski dokumentaciji, ki izkazujejo območje izvajanja operacije | Navedba investicijskega dokumenta in strani, na katerih je prikazano območje izvajanja operacije. |
| 4.3 Slikovni prikaz območja izvajanja operacije | | |
| **Navodilo**: *Kliknite na ikono in uvozite sliko, ki prikazuje območje izvajanja operacije. Izberite sliko, ki najbolje dokazuje izvajanje operacije znotraj območja, ki ga zajema veljavni TUS.* *Vlogi lahko po potrebi priložite še dodatno slikovno gradivo, ki izkazuje območje izvajanja operacije.* | | |

1. **Izjava o uskladitvi načrta razvojnih programov**

V postopku predložitve vloge za sofinanciranje operacij urbane prenove z mehanizmom CTN v okviru »Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji«, prednostna naloga 9: »Trajnostni razvoj lokalnih območij«, specifičnega cilja RSO5.1.: »Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na mestnih območjih (ESRR)«

**kot vlagatelj izjavljamo,**

da je predmetna operacija, predložena na Povabilo k predložitvi vlog za sofinanciranje operacij urbane prenove z mehanizmom CTN (št. 303-13/2023) v veljavnem načrtu razvojnih programov (NRP), ki je priložen vlogi, navedena z nazivom

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Podatki za operacijo so v **NRP usklajeni (mestne občine)** | | |
| 5.1 | * Vpišite naziv operacije kot izhaja iz veljavnega NRP in šifro NRP.   in je skladna s podatki iz investicijske dokumentacije. |  |
| Podatki za operacijo v **NRP še niso usklajeni (mestne občine)** | | |
| 5.2 | * Vpišite naziv operacije kot izhaja iz veljavnega NRP in šifro NRP..   Izjavljamo, da bo operacija najkasneje do posredovanja prvega zahtevka za izplačilo v NRP usklajena v nazivu in finančni konstrukciji s podatki iz investicijske dokumentacije oziroma pogodbe o sofinanciranju operacije. |  |
| Podatki za operacijo so v **finančnem načrtu usklajeni (drugi subjekti)** | | |
| 5.3 | * Vpišite naziv operacije kot izhaja iz veljavnega finančnega načrta.   in je skladna s podatki iz investicijske dokumentacije. |  |
| Podatki za operacijo v **finančnem načrtu še niso usklajeni (drugi subjekti)** | | |
| 5.4 | * Vpišite naziv operacije kot izhaja iz veljavnega finančnega načrta..   Izjavljamo, da bo operacija najkasneje do posredovanja prvega zahtevka za izplačilo v finančnem načrtu usklajena v nazivu in finančni konstrukciji s podatki iz investicijske dokumentacije oziroma pogodbe o sofinanciranju operacije. |  |

**Navodilo**: *Vpišite naziv operacije, kot izhaja iz veljavnega NRP, in šifro NRP ter glede na usklajenost operacije v veljavnem NRP mestne občine vlagateljice oziroma finančnem načrtu vlagatelja označite ustrezno (1) izjavo (obkljuka se ena izmed izjava od 5.1-5.4).*

1. **Obvezne priloge k vlogi v 1. fazi - kontrolnik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **OBVEZNE PRILOGE K ELEKTRONSKI VLOGI V 1. FAZI** | PRILOGA JE PRILOŽENA |
| 6.1 | Izpolnjen **Prijavni obrazec** |  |
| 6.2 | Izpolnjen **Finančni obrazec** |  |
| 6.3 | Dokazilo o sprejemu nove ali prenovljene oziroma veljavne TUS – **sklep**(i) mestnega oziroma občinskega sveta in **TUS.** |  |
| 6.4 | Izdelana investicijska dokumentacija, iz katere je razvidna izvedljivost operacije v obdobju trajanja finančne perspektive 2021-2027 – **DIIP** in **višji investicijski dokument** po UEM, če obstaja (**vključno s sklepi o potrditvi** investicijske dokumentacije). |  |
| 6.5 | Dokument o zagotovljenih sredstvih za izvedbo operacije:   * **za mestne občine: podpisan NRP**, v katerega je uvrščen projekt, ki je predmet vloge za načrtovano obdobje izvajanja operacije |  |
| in/ali   * **za druge upravičence: podpisano kopijo** letnega programa dela **in** finančnega načrta |
| 6.6 | Opcijsko - dokazila o izpolnjevanju merila za pripravljenost operacij (sklop A), če operacija izpolnjuje in vlagatelj uveljavlja doseganje merila za stopnjo pripravljenosti projekta (sklop A). |  |

1. **Izjava o točnosti podatkov in podpis**

V postopku predložitve vloge za sofinanciranje operacij urbane prenove z mehanizmom CTN v okviru »*Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji*«, prednostna naloga 9: »*Trajnostni razvoj lokalnih območij*«, specifičnega cilja RSO5.1.: »*Spodbujanje celostnega in vključujočega socialnega, gospodarskega in okoljskega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na mestnih območjih (ESRR)*«

**kot vlagatelj izjavljamo:**

* da je vloga skladna z vsemi zahtevami Povabila k predložitvi vlog za sofinanciranje operacij urbane prenove z mehanizmom CTN (št. 303-13/2023-1) in dokumentacijo tega povabila;
* da se strinjamo z vsemi pogoji in zahtevami Povabila k predložitvi vlog za sofinanciranje operacij urbane prenove z mehanizmom CTN (št. 303-13/2023-1);
* da je operacija skladna s cilji prednostne naloge 9, specifičnega cilja RSO5.1. PEKP;
* da v okviru izvajanja operacije ne bo dvojnega uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz kateregakoli drugega vira;
* da je investicijska dokumentacija skladna z UEM;
* da bomo hranili dokumentacijo operacije v skladu z veljavnimi predpisi kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj;
* da bomo zagotavljali in omogočali dostopnost dokumentacije operacije nosilnemu posredniškemu telesu, organu upravljanja, revizijskemu organu ter drugim nadzornim organom;
* da je operacija pripravljena v skladu z veljavno evropsko in nacionalno zakonodajo o državnih pomočeh;
* da so vsi navedeni podatki v vlogi točni in resnični.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1 | Podpis osebe, ki je izpolnila obrazec  Ime in priimek. | *Vstaviti digitalni podpis* |
| 7.2 | Podpis odgovorne osebe  Ime in priimek. | *Vstaviti digitalni podpis* Vpis datuma v primeru skenirane vloge. |

**Navodilo**: *V označen kvadrat vstavite digitalni podpis osebe, ki je izpolnila prijavo, in odgovorne osebe (župana) oziroma zastopnika vlagatelja ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zastopnika za podpis vloge (vlogi je potrebno v tem primeru priložiti pooblastilo). V kolikor boste oddali obrazec v skenirani obliki, v kvadrat pri podpisu odgovorne osebe vpišite datum in odtisnite žig.*